

Pančevo, 27. jun 2026. godine

Poziv za agencije/pravna lica za pružanje organizacione i logističke podrške za realizaciju razgovora u zajednici (tribina)

O udruženju građanki FemPlatz

Udruženje građanki FemPlatz osnovano je u septembru 2017. godine sa namerom zastupanja za unapređivanje i ostvarivanje prava žena i devojčica, zaštitu od diskriminacije i nasilja, osnaživanje i društveno uključivanje žena, sa posebnim fokusom na žene i devojčice koje se suočavaju sa višestrukom diskriminacijom.

Osnovni cilj delovanja je poboljšanje i primena zakona i javnih politika, kako bi se obezbedio pristup različitim uslugama i pravima, doprinos unapređivanju znanja i promeni stavova profesionalaca, donosioca odluka, šire javnosti prema rodnoj ravnopravnosti i pravima žena kako bi došlo do promene u praksi. Takođe, želimo da ukažemo na važnost društvene i političke participacije žena i na koji način aktivno učešće žena dovodi do promene svakodnevnog života i stvaranja uslova za rodnu ravnopravnost.

Od januara 2024. godine, FemPlatz realizuje projekat „Građansko učešće – lokalne košnice“ kojim koordinira Beogradski centar za ljudska prava, a partnerske organizacije su FemPlatz i NAPOR. Projekat se realizuje uz podršku Evropske unije u okviru ugovora (CRIS) 2023/450-961. Opšti cilj projekta je osnaživanje pojedinaca za unapređen pristup ljudskim pravima i širenje prostora za delovanje civilnog društva na lokalnom nivou, sa posebnim fokusom na žene i mlade.

Opis angažovanja

U period od jula do decembra 2026. godine, organizacija FemPlatz će realizovati najmanje šest jednodnevnih razgovora u zajednici na temu ljudskih prava, prava žena i unapređenja rodne ravnopravnosti. Okvirni plan je da po jedan razgovor u zajednici bude organizovan u Zrenjaninu, Sremskim Karlovcima, Somboru, Zaječaru, Aleksincu, i još jednom gradu koji će projekti tim naknadno izabrati. Na svakoj razgovoru u zajednici učestvovaće od 15 do 17 osoba.

U cilju kvalitetne i efikasne realizacije obuke, FemPlatz traži agenciju/pravno lice koje može da obezbedi logističku i organizacionu podršku u planiranju i realizaciji usluga:

- Pronalaženja, rezervisanja i plaćanja smeštaja za projektni tim (od dve do četiri osobe po obuci), u skladu sa potrebama i dogovorom sa projektnim timom.
- Obezbeđivanje osveženja (hrana, piće) za učesnike/ce razgovora u zajednici, u skladu sa dogovorom sa projektnim i trenerskim timom.



- Obezbeđivanje prevoza i/ili pokrivanje putnih troškova za projektni tim, i učesnike/ce ukoliko je potrebno.
- Pronalaženje prostorija i opreme za održavanje događaja u dogovoru sa projektnim timom.

Precizniji plan, u smislu tačnog broja učesnika/ca u svakom mestu, potrebnih noćenja i obroka, načina obezbeđivanja prevoza za projektni tim biće dogovoren sa projektnim timom neposredno pre datuma realizacije događaja. FemPlatz će odrediti jednu kontakt osobu koja će sa agencijom planirati realizaciju svih aktivnosti.

Za planiranje realizacije svakog lokalnog događaja, potrebno je obezbediti ponude za usluge smeštaja i osveženja, kad god je to moguće. FemPlatz će proceniti i izabrati ponudu koja ispunjava sve potrebne kriterijume za realizaciju kvalitetnog događaja.

U procesu realizacije usluga, angažovana agencija će obezbediti rezervacije i/ili plaćanja usluga, a u pojedinim slučajevima i uz prethodne dogovore, moguće je obezbediti avansno plaćanje pojedinih usluga. Za potrebe plaćanja usluga, agencija mora da obezbedi detaljnu specifikaciju svih nastalih troškova i zbirnu fakturu. U cilju efikasne realizacije aktivnosti i plaćanja, napominjemo da je za plaćanje svih usluga sa naše strane neophodno oslobađanje od PDV-a.

Kriterijumi

Agencija ili bilo koje drugo pravno lice mora:

- da bude registrovano i da aktivno deluje na teritoriji Republike Srbije tokom celog procesa realizacije usluga;
- da ima dokazano prethodno iskustvo u organizaciji događaja sličnog obima i pružanja navedenih usluga. Potrebno je obezbediti portfolio pravnog lica;
- da ima mogućnosti da obezbedi jednu kontakt osobu za realizaciju aktivnosti na ovom projektu.

FemPlatz će sa izabranim pravnim licem potpisati ugovor o poslovnoj saradnji u kojem će detaljnije opisati angažovanje, rokove i uslove poslovanja. Uz ugovor, FemPlatz će dostaviti i proceduru za sprečavanje seksualnog uznemiravanja i zloupotrebe, koju su obavezni da poštuju svi angažovani.

Konkursna dokumentacija sastoji se od:

- pisma zainteresovanosti koje sadrži potvrdu raspoloživosti angažovanja, opis iskustva agencije/pravnog lica, odnosno konsultanta/kinje u sličnim poslovima
- okvirne finansijske ponude

Dokumentaciju poslati na email adresu femplatz@gmail.com najkasnije do **03. jula 2026. godine.**



Koraci i rokovi

Aktivnost	Rok
Objavljivanje konkursa	27.06.2026.
Dostavljanje konkursne dokumentacije	03.07.2026.
Odluka o izboru	06.07.2026.
Ugovaranje	06.07.2026.
Realizacija obuka	Od jula do decembra 2026.

FemPlatz će poziv poslati na email adrese iz baze eksperata/ekspertkinja i objaviti na veb sajtu.

FemPlatz zadržava pravo da ne prihvati nijednu pristiglu ponudu, ukoliko ne zadovoljava kriterijume. Takođe, FemPlatz zadržava pravo da produži rok za podnošenje prijave, uz navođenje novih rokova uz opis angažovanja.

FemPlatz pruža jednake mogućnosti svima i ohrabruje sve kandidatkinje i kandidate koji smatraju da poseduju potrebne kvalifikacije za ovu poziciju da konkurišu.